



# Referat for Studenterhuset RUC

## onsdag d. 16-11-2022 kl 16:00

<b>Formaliteter</b>	<b>2</b>
<b>Orienteringer</b>	<b>2</b>
<b>Overskudsrunde</b>	<b>2</b>
<b>Adminstration</b>	<b>3</b>
Budget og regnskab	3
Kåre går på orlov	3
Advarselssystem	3
Frit Forums kontor er opsagt	3
Events/kommunikation	4
Fødselsdagen	4
Eventpulje	4
Reklamefilm	4
<b>HR</b>	<b>4</b>
Frivilligkontrakt	4
Bestyrelsestur	4
Arbejdsdagen evaluering	4
<b>Drift/opbevaring/inventar</b>	<b>5</b>
Lyddæmpende stof i rød stue	5
Næste bestyrelsesmøde	5
<b>Evt. og opsamling</b>	<b>5</b>
<b>Aftalte opgaver</b>	<b>6</b>
<b>Bilag</b>	<b>7</b>
Bilag 1 - Mødereferat	7
Bilag 2 - Budget	8

Til stede: Kåre, Thormod, Mathilde, Tobias, Anna, Katrine Danielsen,  
Afbud: Rude, Mikkel og Anso

## Formaliteter

- Valg af dirigent
  - Tobias er dirigent
- Valg af referent
  - Kåre er referent
- Godkendelse af dagsorden
  - Godkendt
- Godkendelse af referat fra oktober møde (Bilag 1)
  - Godkendt

## Orienteringer

- AirTames
  - Vi venter på at RUC trækker strøm.
  - Den i gul stue er klar.
  - Vi undersøger en fjernbetjening.
  - Vi undersøger nye højtalere.
- Projektorer
  - Vi venter på at RUC trækker strøm.
- TV i biblioteket
  - Vi venter på strøm.
- EDU Kitchens kontor er nu lager.
  - Tobias laver en tillægskontrakt.
- Vi takkede nej til vandfilter. Det var for dyrt.
  - Det ville tage 4 år at tjene sig selv ind.
- Toby har spurgt om spotlys på huset. Vi afventer.
  - Thormod har måske spots.
- Nicolai Kaas har mødtes med RUCbar. De må fortsat køre lastbiler ind.
  - Thormod fortæller
- Nicolai Kaas vil gerne mødes med Kåre.
- RUC Brewery har fået lov til at bruge den ene del af hylden.

## Overskudsrunde

- Hvordan har vi det?  
Lukket punkt

## Administration

### Budget og regnskab

- Budgettet er opdateret.
- Tobias har opgjort vores råderum.

### Kåre går på orlov

- Kåre er på orlov.
- Alle forespørgsler skal ske til Toby eller på mailen.

### Advarselssystem

- Advarselssystemet er nu på SharePoint
- Det er "three strikes and out"
- Der gives enten advarsel eller henstilling.
  - Henstillinger er "first move", når foreningen ikke er opmærksom på problemet.
  - Gentager problemet sig, gives der en advarsel.

### Frit Forums kontor er opsagt

- De skal være ude af kontoret d. 14.11.2022.
- De skal være ude af kælderen d. 04.12.2022.
- Kåre, Magnus og Tobias forklarer processen.

## Events/kommunikation

### Fødselsdagen

- Reception kl 14:00-16:00
- Letort skal kontaktes ang. champagne.
- Mathilde opdaterer om eventet.
- Vi mangler hænder til rengøring.
- Tobias bestiller pizza.

## Eventpulje

- Vi ville uddele 10.000dkk.
- Vi har brugt cirka 2700dkk.
- Tobias foreslår den udgår for i år, og vi prøver igen næste år.
- Tobias forklarer hvordan eventet gik.

## Reklamefilm

- Hvor langt er vi med projektet?
  - På pause.

## Bevica oplæg

- Afholdes d. 17.11.2022
- Vi kan købe 10 pizzaer og 2 rammer øl.
- Kåre og Anna klarer det.
- Anna køber pizza (Magosa).
- Kåre køber øl.

## HR

### Frivilligkontrakt

- Der bør udformes en frivilligkontrakt til RUCsound og Papministeriet, så de dækkes af vores arbejdsskadeforsikring.
  - Se evt. RUCsports
  - Mathilde klarer den.

### Bestyrelsesseminar

- 10.12.2022
- Vi starter kl 12:00
- Roskilde
- Varmt tøj
- Kåre og Mikkel skal ikke med, desværre.

### Arbejdsdagen evaluering

- Forløb som planlagt.
- Frit Forum Roskilde deltog ikke
- Hvad skal vi gøre anderledes næste gang?
- Forslag: Flere koordinatore, flere arbejdsopgaveskemaer, mere materialeindkøb før (ikke på dagen).

- Måske starte senere? Måske frokost?

## **Drift/opbevaring/inventar**

Lyddæmpende stof i rød stue

- Toby har indkøbt molton i 500g i cremefarve.
- Vi skal nu indkøbe stænger

## **Næste bestyrelsesmøde**

- Torsdag d. 8/12 kl 16:00

## **Evt. og opsamling**

- Næste møde taler vi aktivitet i foreningen.
- Lejekontrakter skal udvides med rengøringsforklaring.
- 22/12 "lukker" vi huset.
- Nyt gulv i det lille køkken og muligvis skabe.
- Tydeliggørelse af opdelingen mellem RUCbar og SH.
- Kat har mange bolde i luften og fritages for ansvar.

## Aftalte opgaver

Kåre

- Orlov

Toby

- Excel-ark over CLIQ-nøgler - afventer montering
- CLIQ-nøgler fordelt til rum - afventer montering
- 

Anso

- Planlæg bestyrelsestur
- Planlæg fødselsdag

Thormod

- AirTames
- 

Mikkel

- Orlov
- 
- 

Rude

- Driftsarbejde og fejlmeldinger
- 
- 

Anna

- Mail ?
- Lær bookingsystemet at kende?
- 

Katrine

- Mail?
- Lær bookingsystemet at kende?
- Udform frivilligkontrakt?

Mathilde

- Planlæg bestyrelsestur
- Planlæg fødselsdag
- 

Alle

- 

Spørgsmålstegn(?) hvis opgaven ikke er aftalt endnu / bekræftet.

## Bilag

### Bilag 1 - Mødereferat

Fysisk præsenteret.

### Bilag 2 - Budget

ID	Navn	Indtægter	Udgifter	Forbrug
Konti:	<b>Indtægter</b>		Planlagte	
	Driftstilskud	245.407,00 kr.		
	Ekstra tilskud fra RUC	56.000,00 kr.		
	RUCsound	12.000,00 kr.		
	Tilskud fra RUC i alt	313.407,00 kr.		
	<b>Udgifter</b>			
2215:	Honorar		-2.000,00 kr.	-2.000,00 kr.
2415:	Musik, lys og lyd på faktura		-2.986,24 kr.	-2.986,24 kr.
2416:	Indkøb til underudvalg		-10.437,50 kr.	-10.437,50 kr.
2417:	Bandcare		-4.340,45 kr.	-4.340,45 kr.
2418:	Blomster, lys, deko mm.		0,00 kr.	0,00 kr.
2510:	Reklame		-4.379,00 kr.	-4.379,00 kr.
2560:	Faglige/social events		-60.587,12 kr.	-10.587,12 kr.
2710:	Forplejning		-10.000,00 kr.	-4.639,30 kr.
2720:	Eksterne events/studietur		-12.653,31 kr.	-2.653,31 kr.
2754:	Gaver og blomster		0,00 kr.	0,00 kr.
3410:	Bygning og vedligehold		-7.116,27 kr.	-7.116,27 kr.
3430:	Rengøring		0,00 kr.	0,00 kr.
3440:	Småinventar og værktøj		-3.804,50 kr.	-3.804,50 kr.
3460:	Indretning/møbler		-89.166,13 kr.	-89.166,13 kr.
3600:	Kontorartikler		-5.427,44 kr.	-5.427,44 kr.
3604:	Edb-udgifter / software		-6.964,87 kr.	-6.964,87 kr.
3617:	Mindre anskaffelser		-2.359,00 kr.	-2.359,00 kr.
3628:	Porto og gebyrer		-985,22 kr.	-985,22 kr.
3630:	Regnskabsmæssig assistance		-23.621,51 kr.	-20.219,75 kr.
3640:	Revisor		-23.125,00 kr.	-23.125,00 kr.
3650:	Forsikring		-4.618,87 kr.	-4.618,87 kr.
3662:	Kontingenter m/moms		0,00 kr.	0,00 kr.
3670:	Leje/leasing af driftsmidler		-1.100,00 kr.	-1.100,00 kr.
	<b>SAMLET</b>	<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>UDGIFTER I ALT</b>	
		313.407,00 kr.	-275.672,43 kr.	-206.909,97 kr.
	<b>RESULTAT EFTER SKAT</b>	<b>106.497,03 kr.</b>	Manglende planlagte	
	<b>RESULTAT EFTER SKAT</b>	<b>0,00 kr.</b>	37.734,57 kr.	
	Driftstilskud pr. 01.11.2022	301.407,00		