

## Artikel 1: Navn og hjemsted

### § 1 – Navn og hjemsted

Stk. 1 Foreningens navn er Foreningen Studenterhuset RUC (herefter kaldet Studenterhuset RUC).

Stk. 2 Foreningen har hjemsted på Roskilde Universitet.

## Artikel 2: Formål

### § 2 – Formål

Stk. 1 Foreningen har til formål at skabe og understøtte studentersociale og kulturelle tilbud til de studerende ved Roskilde Universitet samt at sikre et åbent og inkluderende samlingssted for alle RUC studerende.

Stk. 2 Foreningens vedtægter skal respektere den, til enhver tid gældende, samarbejdsaftale mellem Roskilde Universitet og Studenterhus RUC.

## Artikel 3: Generalforsamlingen

### § 3 – Generalforsamlingens formål

Stk. 1 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

Stk. 2 Den ordinære generalforsamling afholdes i 2. kvartal.

Stk. 3 På generalforsamling vælges en ny bestyrelse. En fuldtallig bestyrelse består af posterne: en forperson, en næstforperson, en kassér, og otte bestyrelsesmedlemmer

- a) Administration – forperson, næstforperson og kasserer
- b) Drift og inventar – fire almene bestyrelsesmedlemmer
- c) Kommunikation og HR – fire almene bestyrelsesmedlemmer

Stk. 4 Bestyrelsen fordeler sine ansvarsroller således

- a) Administration – forperson, næstforperson og kasserer
- b) Drift og vedligehold – tre almene bestyrelsesmedlemmer
- c) Kommunikation og HR – tre almene bestyrelsesmedlemmer

## § 4 – Dagsorden

Stk. 1 Generalforsamlingen fastsætter selv sin dagsorden. Dagsordenen skal som minimum indeholde følgende punkter:

- o Åbning, herunder valg af dirigent(er) og referent(er) samt fastsættelse af dagsorden.
- o Bestyrelsens beretning
- o Fremlæggelse af den forgangne periodes årsregnskab med revisorberetning og kritisk revisorberetning til godkendelse
- o Fremlæggelse af foreløbigt regnskab for indeværende år til orientering for generalforsamlingen
- o Fremlæggelse af foreløbigt budget til næstkommende periode
- o Behandling af indkomne ændringsforslag til vedtægter
- o Valg af forperson og kasserer
- o Valg af bestyrelse.
- o Valg af kritiske revisor

o Evt.

## § 5 – Indkaldelse

Stk. 1 Bestyrelsen skal varsle generalforsamlingen for de studerende på RUC, senest fire uger før afholdelse. Den skal indeholde foreløbig dagsorden og tidspunkt.

Stk. 2 Opstilling til forperson, næstforperson og kasserer skal være forpersonen i hænde senest en uge før generalforsamlingens afholdelse. Opstilling til bestyrelsesmedlem kan meldes på selve generalforsamlingen.

Stk. 3 Mindst 7 dage før mødets afholdelse skal bestyrelsen offentliggøre: -  
Foreløbig dagsorden med tidsplan

- modtagne opstillinger, evt. opstillingsgrundlag og ændringsforslag
- Evt. skriftlige beretninger
- Evt. indkomne forslag

## § 6 – Stemmeret

Stk. 1 Alle studerende på RUC kan deltage på generalforsamlingen med fuld stemme – og taleret. Gæster kan af generalforsamlingen tildeles taleret.

Stk. 2 Kun studerende ved Roskilde Universitet har stemmeret på generalforsamlingen. Hvert stemmeberettiget medlem har én stemme.

Stk. 3 Alle stemmer er personlige, og kan kun afgives ved fremmøde.

## § 7 – Beslutningsdygtighed

Stk. 1 Generalforsamlingen er beslutningsdygtig, når generalforsamlingen er rettidigt indkaldt jf. § 5.

## § 8 – Afstemning

Stk. 1 For vedtagelse af forslag kræves flere stemmer for end imod, medmindre andet er anført i nærværende vedtægt. I tilfælde af stemmelighed

gentages afstemningen, og hvis der også denne gang er stemmelighed, bortfalder forslaget.

Stk. 2 Ved valg, hvor mere end én post skal besættes, må der på hver stemmeseddel stemmes på et antal kandidater, som ligger mellem nul og én over halvdelen af det antal poster, som skal besættes.

De kandidater der opnår flest stemmer, er valgt.

Er der ikke opstillet flere kandidater, end der er poster, udskrives der tillidsvalg. Tillidsvalget kan foretages for alle opstillede kandidater samtidigt. En kandidat er valgt, hvis mere end 50% af de indleverede stemmesedler viser tillid til kandidaten.

Stk. 3 Ved valg af forperson, næstforperson og kasser, hvor netop én post skal besættes, må der på hver stemmeseddel højst støttes én kandidat. Valg forløber således:

1. Er kun én kandidat opstillet udskrives tillidsafstemning. I så fald er kandidaten valgt, hvis mere end 50 % af de indleverede stemmesedler viser tillid.
2. Er der flere end to kandidater, og opnår ingen støtte fra over halvdelen af de indleverede stemmesedler, går de to kandidater med flest støtter videre til en anden runde. En kandidat er valgt, når denne i en runde har modtaget støtte fra mere end halvdelen af de indleverede stemmesedler. Opnår ingen i første eller en evt. anden runde støtte fra mere end halvdelen af de indleverede stemmesedler vælges den med flest stemmer i anden runde.

Stk. 4 Alle personafstemninger, herunder tillidsvalg, foregår skriftligt. Andre afstemninger foregår som udgangspunkt ved håndsoprækning, men kan foretages skriftligt hvis to eller flere af de tilstedeværende ønsker det.

## § 9 – Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1 En ekstraordinær generalforsamling kan begæres af et flertal i bestyrelsen eller ved enighed mellem forperson, næstforperson og kasserer.

Stk. 2 Den ekstraordinære generalforsamling indkaldes af bestyrelsen med mindst tre ugers varsel og afholdes senest seks uger efter begæringen. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling har opsættende virkning på beslutninger, som vedrører generalforsamlingens beslutningstema.

Stk. 3 En ekstraordinær generalforsamling kan begæres af studerende på RUC ved en indsamling af 50 personlige underskrifter bestående af studerende med dertilhørende RUC-mails.

## Artikel 4: Bestyrelse

### § 10 – Sammensætning

Stk. 1 Bestyrelsen er sammensat af:

o Én forperson, én næstforperson og én kasserer valgt på generalforsamlingen  
o otte, på generalforsamlingen, valgte medlemmer.

Stk. 2 Bestyrelsesposter kan kun besiddes af personer som RUC studerende eller RUC alumner.

Stk. 3 Hvert medlem af bestyrelsen kan kun bære ét mandat.

Stk. 4 Såfremt alle bestyrelsesposter ikke besættes på den ordinære generalforsamling, kan bestyrelsen på et efterfølgende bestyrelsesmøde selv udpege nye medlemmer gennem tillidsvalg. Dette er forudsat, at valg af nye medlemmer, samt opstillede kandidater, er sat på dagsordenen ved mødets første indkaldelse.

Stk. 5 I tilfælde af forpersonens afgang inden den ordinære generalforsamling, overtages denne position af næstforpersonen. Bestyrelsen vil da vælge en ny næstforperson fra sin midte.

Stk 6. Forpersonen og næstforpersonen kan frit vælge hvilke titler de vil anvende:

- Forperson/næstforperson
- Formand/næstformand
- Forkvinde/næstforkvinde
- Chair/vice-chair
- Chairperson/vice-chairperson
- Chairman/vice-chairman
- Chairwoman/vice-chairwoman

### § 11 – Bestyrelsens formål

Stk. 1 Bestyrelsen er Studenterhuset RUC's højeste myndighed mellem generalforsamlingerne og har til opgave at koordinere Studenterhusets

aktiviteter. Bestyrelsens primære opgave er at varetage Studenterhuset RUC's daglige drift.

Stk. 2 Bestyrelsen forventes at varetage følgende opgaver:

- Føre tilsyn med de fysiske faciliteter, heriblandt fælleskøkken og kontorer.
- Styre foreningens økonomi.
- Kontakt til og mellem studenterorganisationer med kontor i Studenterhuset RUC.
- Kontakt til og forhandlinger med RUC om løbende bevaring og forbedring

Stk. 3 Alle studerende på RUC kan deltage i bestyrelsesmøder med fuld taleret. Dog kan bestyrelsen vælge at lukke punkter på dagsordenen i særlige tilfælde, herunder personsager.

Stk. 4 Såfremt et bestyrelsesmedlem misligholder sit mandat, eksempelvis ved ikke at leve op til ovenstående formål og øvrige forpligtelser, kan bestyrelsen fratage medlemmet deres mandat.

## § 12 - Brug af huset

Stk. 1 Brugere af huset er forpligtede til at overholde foreningens vedtægter og husorden. Aktiviteter skal varetage den almene studerendes interesse og skal udøves med respekt for andres politiske og religiøse overbevisning, seksuelle orientering, kønsidentitet samt kulturel og etnisk oprindelse.

## § 13 – Beslutninger

Stk. 1 Bestyrelsen træffer beslutninger ved almindeligt flertal, undtagen i tilfælde hvor andet er defineret i vedtægterne.

## § 14 – Tiltræde

Stk. 1 Bestyrelsesmedlemmer valgt på den ordinære generalforsamling tiltræder straks efter generalforsamlingen.

Stk. 2 Bestyrelsesmedlemmer valgt på en ekstraordinær generalforsamling tiltræder straks efter valget.

Stk. 3 Bestyrelsesmedlemmer valgt til et bestyrelsesmøde tiltræder straks efter mødet.

## Artikel 5: Økonomi

### §15 – Regnskab

Stk. 1 Foreningens regnskab følger kalenderåret

Stk. 2 Det reviderede regnskab med kommentarer fra kritisk revision behandles på generalforsamlingen af bestyrelsen, dog senest i 2. kvartal.

Stk. 3 Regnskabet revideres af en statsautoriseret revisor

Stk. 4 Regnskab og referat af bestyrelsens behandling offentliggøres snarest muligt efter behandlingen.

### §16 – Tegningsret

Stk. 1 Foreningen tegnes af forpersonen, næstforpersonen og kassereren i forening

Stk. 2 Kassereren har til pligt at føre tilsyn med, at indtægter og udgifter bogføres, således at det kan danne baggrund for udarbejdelse af årsregnskab.

Stk. 3 Studenterhusets bestyrelse har mulighed for at uddele fuldmagt til enkeltpersoner

### §17 – Hæftelse

Stk. 1 Foreningen hæfter alene med sin formue for de forpligtigelser foreningen påtager sig

### §18 – Kritisk revision

Stk. 1 Generalforsamlingen vælger to kritiske revisorer.

Stk. 2 Den kritiske revision kommenterer det reviderede regnskab så snart det foreligger.

Stk. 3 Kritisk Revisions ansvarsområde fastsættes af bestyrelsen på det konstituerende bestyrelsesmøde.

Stk. 4 Den kritiske revision skal modtage det reviderede regnskab inden bestyrelsens behandling, dog senest i 2. kvartal.

Stk. 5 Kritisk Revision har op til 2 uger til at kommentere på det reviderede regnskab.

Stk. 6 Kritisk Revision kommenterer på det foreløbige regnskab for indeværende år i forbindelse med indkaldelse af generalforsamlingen. Det foreløbige regnskab skal foreligge minimum 2 uger inden indkaldelsen forekommer.

## Artikel 6: Opløsning

### §19 – Opløsning

Stk. 1 Foreningen kan kun opløses på to generalforsamlinger afholdt indenfor 30 dage, med 2/3-dels flertal på begge forsamlinger.

Stk. 2 I tilfælde af foreningens opløsning tilfalder foreningens midler og videre varetagelse af en oprettet fond med samme formål som beskrevet i §2. Denne fond ledes af en bestyrelse på tre personer, der vælges på den generalforsamling, der opløser foreningen.

## Artikel 7: Vedtægtsændringer

### §20 – Vedtægtsændringer

Stk. 1 Forslag til vedtægtsændringer skal fremsendes mindst en uge før generalforsamlingen og vedtages med 2/3-dels flertal.

Stk. 2 Vedtagelse af ændring af §20 skal dog vedtages med 4/5-dels flertal

## Artikel 8: Ikrafttrædelse

### § 21 Ikrafttrædelse

Disse vedtægter træder i kraft straks ved vedtagelsen, og samtidigt ophæves tidligere vedtægter for Studenterhuset RUC.